

Reunião da Diretoria Executiva
17.6.2011 – 6ª feira

Aos dezessete de junho de dois mil e onze, às 14 horas, reuniram-se nas dependências da Empresa Brasil de Comunicação, em Brasília, a diretora-presidente Tereza Cruvinel, o secretário-executivo Ricardo Collar, a diretora de jornalismo Nereide Lacerda Beirão, o diretor de serviços José Roberto Garcez, o diretor jurídico Marco Antônio Fioravante e o diretor de operações Roberto Gontijo. Presentes, ainda, a convite da Diretoria-Executiva, o superintendente de comunicação multimídia Nelson Breve, o gerente executivo de planejamento, orçamento e finanças, Alexandre Barbosa, os assessores Míriam Moura, Ana Miguel e Érica Santana, da presidência, Fabrício Lopes, da diretoria jurídica, e Bráulio Ribeiro, da superintendência de rádio. Por meio de videoconferência, participou, no Rio de Janeiro, o diretor de Produção Rogério Brandão. A partir de São Paulo, também por meio de videoconferência, participaram o superintendente de rede Marcos Coelho, os gerentes executivos Donizete Simioni e Paulo Rufino. **1. CONJUNTURA.** A Diretora-Presidente faz um relato da conjuntura da EBC, relatando que o momento apresenta aspectos positivos e negativos. Que, no geral, o quadro é satisfatório, considerando que a televisão pública se consagrou. Apesar disso, salienta que, internamente, há coisas a reparar, como a relação com o Conselho Curador e algumas culturas de ilha, isoladas na empresa. **2. QUESTÕES JORNALISMO. 2.1. Operador de Rede.** A Diretora-Presidente relata o episódio do atraso na cobertura do Ministro Palocci e o desgaste sofrido pela EBC na mídia, mencionando a recomendação do Conselho Curador à Diretoria de Jornalismo, informa que o problema teve origem em pessoas da própria EBC. Relata sobre a reunião com a Frente Parlamentar em Defesa da Liberdade de Expressão – Frentecom em que a EBC seria questionada sobre o projeto de Rede de Televisão Pública Digital e menciona os problemas com a matéria publicada pela Agência Brasil que transmitia informações equivocadas. Adiciona que o pedido de correção da matéria repercutiu negativamente, havendo uma nota do Sindicato dos Jornalistas do DF e outra do representante dos empregados no Conselho Curador. O Diretor Jurídico afirma que é direito da direção da empresa acompanhar, criticar e exigir qualidade de todas suas áreas, inclusive de seus veículos, como a Agência Brasil. O Secretário-Executivo manifesta sua concordância com a análise da conjuntura feita pela Diretora-Presidente e, no que se refere ao episódio da agência Brasil, cita que isso não condiz com os esforços que a empresa tem feito para melhorar as condições de trabalho, igualmente, acredita que deva acontecer um esforço para melhorar a imagem interna da empresa para com seus empregados. O Superintendente de Comunicação Multimídia informa que entrou em contato com jornalismo, indicando que havia coisas que mereciam reparo na matéria, que a jornalista chegou a concordar e solicitou orientações de como fazer para arrumar, ao que ele respondeu que deveria ser feita uma nota de erro da matéria. Ao fim, diz que acredita ser possível a EBC sair bem dessa situação. O Diretor de Serviços cita que parte do problema deriva da escolha do profissional para cobertura do evento e levanta a hipótese de que alguns problemas são oriundos da estrutura do jornalismo da Agência Brasil. O Diretor Jurídico solicita que a Diretora de Jornalismo explique que providências foram tomadas para remediar o problema. Esta explica que instruiu a equipe a não publicar matérias sobre a TV Brasil, TV Pública e EBC sem que passe pela chefia. O Diretor de Serviços argumenta que é obrigação da Agência Brasil ter pessoas qualificadas para tratar dos temas de interesse da comunicação pública, entre eles o do operador de rede. O Secretário-Executivo informa que é preciso resolver o problema antes que comece o



Seminário de Mídias Públicas para que este tema não contagie o seminário. A Diretora-Presidente manifesta ter dúvidas quanto à conveniência de responder ao comunicado do Sindicato dos Jornalistas do DF. O Assessor do Superintendente de Rádio sugere que a Diretoria-Executiva responda aos próprios empregados da empresa, explicando a situação. A sugestão foi acatada por unanimidade. **2.2. Campinas.** A Diretora de Jornalismo informa as providências tomadas para responder aos questionamentos dirigidos à ouvidoria acerca cobertura do episódio do vice-prefeito de Campinas. **2.3. Informe sobre o Seminário de Mídias Públicas.** A Diretora-Presidente informa que os preparativos estão dando bastante trabalho mas que está tudo bem encaminhado e que a área administrativa tem ajudado bastante, possibilitando, inclusive, significativa redução nos custos. Rememora que solicitou a produção de um texto para distribuição aos profissionais de comunicação da EBC. **2.4. Manual de Redação.** A Diretoria-Executiva solicita um informe, pela Diretora de Jornalismo, sobre o Manual de Redação. A Diretora-Presidente lembra que o manual deve ser um documento eficaz, seja para garantir a ética e a imparcialidade, seja para lidar com situações como a vivenciada na cobertura da reunião sobre a Rede de Televisão Pública Digital. Cita que o fato de o Conselho Curador ter assumido para si a tarefa de cobrar o manual não exime a responsabilidade da própria Diretoria-Executiva, a quem compete examinar e aprovar o texto antes de ficar disponível para consulta pública. Comenta que seria bom tê-lo disponível para consulta pública durante a realização do seminário de mídias públicas. O Assessor da Superintendência de Rádio informa que não há condições de oferecer uma minuta em tempo. **3. JOGOS MILITARES.** A Diretora-Presidente indaga sobre o plano de cobertura dos jogos militares. O Diretor de Produção informa que é preciso aprovar o orçamento para que se realize a cobertura e apresenta o plano de cobertura traçado. Informa que depende de um plano de custos da operação da Diretoria de Suporte. Informa que a Superintendência de Rádio está participando de todos os arranjos. O Diretor de Suporte informa que nada será alugado, que tudo será fornecido por Brasília, havendo apenas o custo de deslocamento do equipamento e de algumas pessoas. Que será empregado o pessoal do RJ, saindo daqui apenas o pessoal essencial para dar apoio, ao menos de seis pessoas. Informa, ainda, que custará em torno de R\$25 mil e que a alternativa, de alugar o *uplink*, sairia acima de R\$ 300 mil. **4. QUESTÕES ADMINISTRATIVAS. 4.1. Ajustes na Execução Orçamentária e 4.2. Investimentos.** A Diretora-Presidente informa que será preciso um esforço para se reduzir ainda mais as despesas ou o orçamento não será suficiente; informa a redução de R\$1.2 milhão em licenciamentos, mas que é preciso um esforço para redução no custeio também. O Secretário-Executivo traz uma proposta de corte nas verbas de custeio, mas ressalva que isso terá impacto na área fim. Primeiro, apresenta a conta de telecomunicações que soma R\$27 milhões e sugere um corte de 30% do que ainda há para gastar, da ordem de R\$5 milhões. A Diretora-Presidente solicita que se marque uma reunião da Diretoria-Executiva para analisar o que está empenhado na área de custeio a fim de que esta possa decidir sobre o que poderá ser cortado. O Diretor Jurídico indaga porque existe uma necessidade de repassar R\$22 milhões do investimento para custeio. O Gerente executivo de orçamento e finanças informa que ainda falta empenhar outros R\$19 milhões. A Diretora-Presidente propõe uma reunião para 20.6.2011 para analisar a lista do que já está empenhado (R\$ 169 mi) e do que ainda está para empenhar (R\$ 19 mi). A Diretora-Presidente informa que existem despesas do investimento que não podem ser adiadas e que, portanto, não se pode comprometer o orçamento de investimento inadvertidamente. **4.3. Lista de Aquisições Consolidadas por Garcez.** O Diretor de Serviços informa os valores consolidados da Diretoria de Produção, R\$4 milhões, em contratos em curso para novos programas; da Rede, R\$6,5 milhões, programas de rede; da Diretoria de Suporte, R\$29 milhões; das Diretorias de Jornalismo e de Serviços, R\$4 milhões; e contrato Sul TV, R\$1,25 milhão. O Superintendente de Comunicação sugere que todas as licitações da área de suporte se deem por registro de preço, de modo que não se atrasem as licitações e seja possível só executar as despesas conforme as prioridades. **4.4. Canais Consignados à**

EBC. A Diretora-Presidente solicita um informe sobre a situação das cidades em que estão instalando retransmissoras e geradoras. Lembra aos diretores que a EBC tem 28 canais consignados sem planos para instalação e indaga se algum será instalado. O Diretor Jurídico lembra aos presentes que existem limitações para realização de despesas, impostas pelo Decreto nº 7.446/2011. O Diretor de Serviços lembra que, se decidida a instalação, as despesas só viriam a ser realizadas em 2012. Na reunião de 20.6.2011, a Diretoria-Executiva também deverá avaliar a lista dos 28 canais disponíveis para a EBC e decidir se instalará algum e quais serão esses canais.

4.5. Plano Plurianual – Informe do Secretário-Executivo. A Diretora-Presidente ressalta a importância de as ações da EBC estarem contempladas no PPA. O Secretário-Executivo informa que a Comunicação Pública e a EBC estão fora do PPA e noticia os esforços que têm sido feitos para a inclusão da Comunicação Pública. Relata que foi levantada a hipótese de criação do 61º programa, que seria "*Fortalecimento Institucional do Estado*" para o qual a EBC teria que solicitar sua inclusão. A Diretoria-Executiva deliberou por empenhar-se pela inclusão neste 61º programa para, oportunamente, trabalhar no Congresso para conseguir um programa para si ou mudar para um programa mais afim. O Secretário-Executivo indaga se deve inscrever no PPA, renovando, a ação específica para a Acerp, referente ao Contrato de Gestão, considerando que a Lei nº 11.652/2008 prevê o fim do Contrato de Gestão. A Diretoria-Executiva deliberou por que se inscreva a ação, considerando que a EBC não tem condições de prescindir da Acerp e que, estrategicamente, é mais fácil retirar uma ação mais tarde do que inseri-la.

4.6. Rito RMS. A Diretora-Presidente relembra a edição da Portaria-Presi nº 143/2011 e solicita que as autorizações de empenho lhe sejam submetidas. O Diretor Jurídico informa que a Portaria não prevê que coisas pequenas passem pela presidência. A Diretora-Presidente informa que não deseja descobrir tarde demais que a empresa está sem dinheiro.

4.7. Concurso Público – Informe. O Secretário-Executivo informa que a proposta foi encaminhada ao CESPE e que estão aguardando retorno. O Diretor Jurídico indaga sobre a perspectiva de publicação. O Secretário-Executivo informa que pretende publicar o quanto antes, mas que ainda não tem uma data prevista.

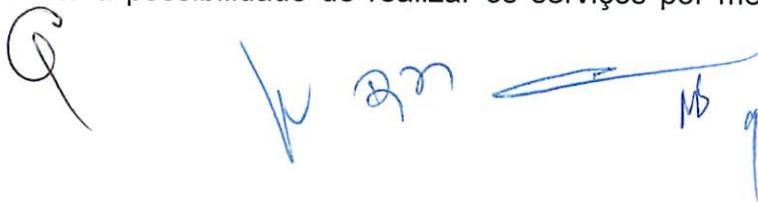
4.8. Temporários – Informe. O Diretor Jurídico informa que o MPOG aprovou a redação e a exposição de motivos apresentadas pela EBC para a prorrogação dos contratos dos temporários por mais um ano.

4.9. Ação para Desbloquear os Recursos da CCP. O Secretário-Executivo lembra aos diretores a necessidade de intervir para desbloquear os valores depositados a título de contribuição para radiodifusão pública. A Diretora-Presidente solicita que o Diretor Jurídico e o Secretário-Executivo marquem com a Sra. Adriana, Procuradora-Geral da Fazenda Nacional, uma reunião para encontrar uma maneira de fazer com a EBC possa ter acesso a esses valores.

4.10. Contrato Secom – Informe. O Diretor de Serviços informa que o contrato se encerra em agosto/2011 e que a Secom quer fazer um novo contrato em que se altera o modo de prestação de serviço, não aceitando a proposta de prorrogar o atual enquanto se discute o novo. Informa que a Secom, até o momento, não realizou nenhum contato nesse sentido. O Diretor de Serviços entende impossível fazer um novo contrato no prazo que resta até o fim do contrato. O Secretário-Executivo alerta para o risco de que o contrato se encerre e a Secom queira a prestação dos serviços sem um contrato vigente.

4.11. Contrato TV Sul. O Diretor de Serviços relata os problemas havidos para implementar uma cobertura no sul do país, as tratativas para viabilizar a transmissão do sinal da TV Brasil no Paraná e informa que a proposta atual é que se contrate a Sul TV, que gerará 30 min de conteúdo local, de cunho jornalístico, e retransmitirá a programação da TV Brasil, ao custo de R\$ 250 mil/mês por um ano. Informa que o número de horas/dia ainda não está definido, mas que provavelmente será em torno de 20 horas diárias. Aberta para votação, a Diretoria-Executiva aprovou a proposta de contratação e consequente submissão ao Conselho de Administração, em atenção à Deliberação COADM 013/2010.

4.12. Contrato Serviços de Enlaces SP/DF/RJ/MA. O Diretor de Suporte informa que está retirando de pauta a proposta de contratação, tendo em vista que existe a possibilidade de realizar os serviços por meio do



contrato com a RNP, a um custo menor. **4.13. Recondução Diretor de Suporte.** A Diretora-Presidente propõe a recondução do Diretor de Suporte. A Diretoria-Executiva deliberou por aprovação a recondução do Diretor de Suporte. **4.14. Punição de Empregados.** A Diretora-Presidente relata a situação acerca da demissão dos empregados envolvidos no episódio do erro da transmissão do discurso da Presidenta da República. Informa que, no interstício entre o pedido de reconsideração e a decisão da Diretoria-Executiva, os empregados se inscreveram em chapa sindical, como candidatos ao cargo de diretor, o que tornaria impossível sua demissão. A Diretoria-Executiva, após sugestão da Diretora-Presidente, aprovou a aplicação da pena de suspensão, por 29 dias, diante da impossibilidade de demissão. **4.15. Seminário TCU – Informe.** O Secretário-Executivo fez relato sobre o seminário, dirigido à Alta Administração do Governo Federal, em que Ministros apresentaram experiências exitosas de TI no Governo Federal. Cita que repetidas vezes se disse no seminário que a responsabilidade pela TI não é do Gestor, mas do dirigente da empresa. Cita, também, que em várias passagens foi mencionada a necessidade de alinhamento do planejamento de TI com o planejamento estratégico. Acrescenta que a importância da TI chegou ao um reconhecimento tal, nos debates do seminário, que muitos defenderam a ideia de um plano de carreira para os servidores de TI. **4.16. Planejamento Estratégico.** O Secretário-Executivo sugere aos presentes que o desenvolvimento de um plano estratégico e, por conseguinte, do plano de desenvolvimento de TI, pode melhorar a relação da EBC com o TCU. O Superintendente de Comunicação Multimídia lembra que fazer o planejamento estratégico é obrigação da empresa. A Diretora-Presidente consulta aos presentes como a EBC pretende fazer o planejamento estratégico. O Secretário-Executivo propõe que a Diretoria-Executiva institua uma equipe para preparar uma proposta de plano de ação para elaborar o planejamento estratégico. O Diretor Jurídico sugere que cada diretoria faça um levantamento de seus objetivos estratégicos. A Diretoria-Executiva aprovou a instituição de um comissão para levantamento dos objetivos estratégicos e para elaborar o plano de ação da EBC para elaboração do planejamento estratégico. O Diretor Jurídico, o Assessor da Superintendência de Rádio, o Diretor de Serviços, o Superintendente de Comunicação Multimídia e o Secretário-Executivo se voluntariam para integrar a comissão. **4.17. Acordo Coletivo de Trabalho 2010/2011 – Informe.** O Secretário-Executivo faz um breve relato dos trabalhos para negociação das cláusulas pendentes. Cita que as conversas sobre horas extras ainda não encerraram. O Diretor Jurídico menciona que a EBC precisa instaurar ponto eletrônico para controle da jornada de trabalho. O Secretário-Executivo continua a exposição informando que serão realizadas reuniões semanais para tratar dos assuntos pendentes e solicita ao Diretor Jurídico a presença do Gerente de Direito Societário para ajudar nas negociações. **4.18. Avaliação de Desempenho.** O Secretário-Executivo informa que o consultor José Carlos Silva não terá condições de atender a EBC e sugere que a empresa comece a resolver a questão por conta própria. O Diretor Jurídico lembra que a Diretoria-Executiva havia combinado de rever o material proposto pela comissão bilateral a partir dos critérios estabelecidos pela comissão. A Diretora-Presidente indaga sobre a possibilidade de se contratar um especialista, por meio de função comissionada, para chefiar o processo de elaboração do Sistema de Avaliação da EBC, a partir da massa crítica já existente na empresa. Todavia, manifesta-se preocupada com o risco de não se ter o trabalho terminado em tempo. O Secretário-Executivo sugere que se distribua a norma aos diretores para que ela seja criticada e arrumada. O Diretor Jurídico entende que a EBC é capaz de fazer a avaliação internamente. A Diretora-Presidente realça que não acredita que a EBC tenha massa crítica para fazer a avaliação de desempenho. A Diretora de Jornalismo salienta que a presença de um especialista seria desejável, para coordenar o processo e evitar muitos problemas passíveis de ocorrer ao longo do processo. O Diretor de Serviços concorda que a presença de um especialista externo para conduzir o processo é conveniente. Salienta, todavia, que o principal é tratar do processo com objetividade. O Diretor de Suporte acredita que compensa que a EBC faça um esforço para realizar a avaliação internamente. O

Q
L
Bm
MS
7

Assessor da Superintendência de Rádio acredita que a EBC tem condições de realizar a avaliação este ano, a fim de que não se repita a concessão de um nível linear a todos os empregados. Entretanto, para futuras avaliações, concorda que é preciso contratar um especialista externo. Por sugestão da Diretora-Presidente, deliberou-se pela distribuição da norma aos presentes e que o Secretário-Executivo elabore um plano de encaminhamento do assunto. O Diretor Jurídico se prontificou a colaborar. O Assessor da Superintendência de Rádio também se prontificou. A Diretora-Presidente frisa que não basta apenas preparar a norma que é preciso um Sistema de Avaliação.

5. QUESTÕES DE RADIODIFUSÃO E OPERACIONAIS.

5.1. Torre do Maranhão. O Diretor de Suporte informa que o edital está pronto para publicar. A Diretora-Presidente consulta os presentes. O Diretor de Suporte propõe que se faça pela EBC. A Diretoria-Executiva aprovou que faça pela EBC, com a publicação do Edital.

5.2. Contato Steno. A Assessora da Presidência informa que se trata de uma proposta de contratação da Steno, para prestação de serviços de audiodescrição, gravação e legenda oculta. O Diretor de Serviços informa que a Steno já faz parte dos serviços, apenas para atender a Secom. A proposta trata da inclusão da audiodescrição e de trazer para a EBC a contratação atualmente feita pela Acerp. O Diretor de Serviços ficou apontado como relator da matéria para apresentação à Diretora-Presidente. O Diretor Jurídico chama atenção para o fato de este contrato deve ser enquadrado como finalístico e não de meio.

5.3. Norma de Cessão de Canais de Rádio e de Televisão a Terceiros. A Diretora-Presidente lembra aos presentes que a norma já foi aprovada, mas que não havia sido definida a redação. O Diretor de Serviços informa que já leu a norma e que tem várias observações a apresentar. Fica designado o Diretor Jurídico para redigir a norma e relatá-la à Diretoria-Executiva, considerando as observações do Diretor de Serviços.

5.4. Contratos de TI.

5.5. Softwares de Rádio para o MAM. O Superintendente de Comunicação Multimídia informa que é preciso ser feita a aquisição sob pena de não se poder considerar entregue o produto da Tecnet referente ao MAM. Relata que se trata de padronizar a solução de automação das rádios para todas as rádios da EBC e que esta solução já está pronta para integração ao MAM. Deliberou-se que a Acerp ajudará a EBC a resolver esse problema.

5.6. Questões com a Anatel e Abert – Informe. A Diretora-Presidente relembra o já combinado acerca da consulta pública da Anatel, sobre Wimax, em que a EBC oferecerá contribuições, em conjunto com a Abert, contrárias ao que está previsto no texto da consulta.

6. NORMAS.

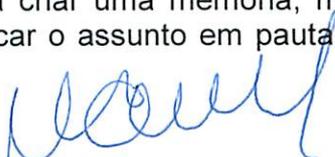
6.1. Norma de Tráfego de Mídias. A Diretora-Presidente indaga se existem condições de se aprovar a norma. O Superintendente de Comunicação Multimídia informa que faltam apenas uns ajustes com a Gerente Executiva de Acervo, Documentação e Tráfego, provavelmente, prontos até a próxima 4ª feira. A Diretora-Presidente reconhece que não existem condições ainda. O Diretor de Serviços e o Assessor da Superintendência de Rádio sugerem que se faça a votação eletrônica da norma.

6.2. Norma sobre Contratos. A Diretora-Presidente relembra que a EBC não tem política contratação de conteúdo e que já se viu obrigada a recusar RMS porque destoantes da praxe da empresa. Cita problemas referentes à vigência do contrato e negociação de percentual de reajuste. Propõe à Secretaria-Executiva que elabore diretrizes que possam orientar as diretorias na contratação de conteúdo. Relembra que se trata de um assunto institucional que não pode ser deixado ao sabor de cada gerente.

6.3. Norma de Defesa de Dirigentes. O Diretor Jurídico informa que encaminhará aos presentes, junto com a Norma de Cessão de Canais, a minuta da Norma de Defesa dos Dirigentes para apreciação da diretoria e aprovação na próxima reunião.

6.4. Política de Estoque de Materiais. O Diretor jurídico sugere que, na próxima reunião do dia 20.6.2011, se trate da política de estoque de materiais da empresa. O Secretário-Executivo lembra que o tema foi debatido, dois anos atrás, em que se definiu a política, quando a empresa decidiu não fazer o prédio; que o problema foi comprar equipamentos sem saber onde guardá-los, problema já apontado pelo Diretor de Suporte. A Diretora-Presidente informa que o problema não é esse e sim a sucata, materiais velhos e outros equipamentos que poderiam ser doados. O Superintendente de Comunicação Multimídia informa que

existem fitas e negativos que estariam acondicionados em condições inapropriadas e que isso é sinal de que a Diretoria-Executiva deveria definir algumas diretrizes. Relata a quantidade de fitas betacam estocadas que deveriam ter um destino, seja para serem vendidas ou reaproveitadas. O Assessor da Superintendência de Rádio informa que essas fitas estão sendo limpas e acondicionadas pela Gerência Executiva de Acervo, Documentação e Tráfego. O Superintendente de Comunicação Multimídia alerta que algumas fitas talvez não durem até serem escolhidas para limpeza e acondicionamento. A Diretora-Presidente informa que não é tudo que deve ser doado ou jogado fora, já que parte do material deve ser aproveitado para criar uma memória, montar um museu. A Diretora-Presidente aprova a sugestão de colocar o assunto em pauta. Não havendo mais assuntos pendentes, a reunião foi encerrada.



MARIA TEREZA CRUVINEL
Diretora-Presidente



JOSÉ ROBERTO BARBOSA GARCEZ
Diretor de Serviços



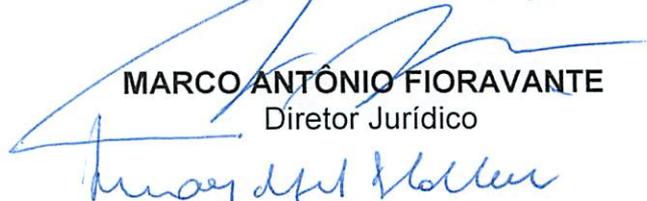
NEREIDE LACERDA BEIRÃO
Diretora de Jornalismo



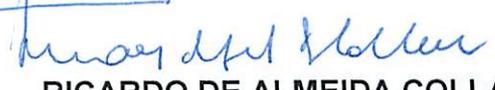
ROGÉRIO BRANDÃO
Diretor de Produção



ROBERTO GONTIJO DE AMORIM
Diretor de Suporte e Operações



MARCO ANTÔNIO FIORAVANTE
Diretor Jurídico



RICARDO DE ALMEIDA COLLAR
Secretário-Executivo